

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа»  
с. Быков Долинского района Сахалинской области**

---

694062 Сахалинская обл., Долинский район, с. Быков, ул. Шахтерская, 15  
тел. 89147551213 e-mail. dgo.mbousoshb@sakhalin.gov.ru сайт. <http://bukovsosh.ru>

---

**ПРИКАЗ**

18.08.2022 г.

№ 240–ОД

**Об охране труда и соблюдении правил ТБ**

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда, соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда в учреждении,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность на Логвинову А.В., специалиста по охране труда за:

- организацию работы по охране труда и контроль за соблюдением и ознакомлением подчиненных работников требований законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка дня, инструкций по охране труда, инструктажей, и иных локальных нормативных актов учреждения;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчиненного персонала, сохранению жизни и здоровья подчиненных работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;
- своевременное проведение инструктажей на рабочем месте: первичный (при приеме на работу), повторный (не реже 1 раз в 6 месяцев), внеплановый и целевой, с записью в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
- вести учет и расследование микротравм, а именно: запрашивать объяснения у пострадавшего, опрашивать сотрудников, при которых произошло происшествие, составлять справку о рассмотрении обстоятельств и причин, которые привели к микротравме, регистрировать происшествие в журнале учета, разрабатывать мероприятия, которые помогут устранить причины микротравмы.
- своевременное оформление распоряжений о стажировке и о допуске к самостоятельной работе подчиненного персонала;
- своевременное, незамедлительное оповещение в установленном порядке о несчастных случаях на производстве, произошедших с персоналом.
- организовать работу в соответствии с локальными нормативными документами учреждения.
- разработку плана и документации гражданской обороны школы, проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;
- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на подпись директору школы;
- своевременное проведение инструктажей по антитеррористической безопасности, действиях при ГО и ЧС природного и техногенного характера.
- проведение практических занятий по эвакуации учащихся и сотрудников.

2. Возложить ответственность на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Уповову У.Ю. и Попову Е.Н. за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
- проведение контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, хим. реактивов,
- изымание всего, что не предусмотрено типовыми перечнями;
- приостановление образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, сотрудниками;

3. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Адиятуллину Т.Х. за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда,
- обеспечение контроля за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в школе или выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;
- организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.

4. Возложить ответственность на начальника хозяйственного отдела Тихонову М.С. за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения,
- обеспечение текущего контроля за санитарно-техническим состоянием всех помещений школы;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм

техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению жизнедеятельности;

- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала, а также периодические текущие инструктажи с записью в Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте;

- выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты;

5. Возложить ответственность на заведующих предметными кабинетами за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- приостановление образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;

- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты. Наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;

- проведение необходимого инструктажа обучающихся с записью в Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда;

- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (уровень освещения, шума и т.п.),

- сообщение директору школы о каждом несчастном случае с учащимися или работником с соответствующей записью такого случая в Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками) или в Журнал регистрации несчастных случаев на производстве;

6. Возложить ответственность на Исакова О.К. - учителя основ безопасности жизнедеятельности за:

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников школы;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- совершенствование МТБ по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;

- проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся

во время образовательного процесса;

- изучение правил БДД.

7. Вменить в обязанность директору школы (или лицам его заменяющим):

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации обучающихся, сотрудников школы;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду, служб МЧС;

- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом начальнику МКУ УОКС МО ГО «Долинский» и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- утверждение инструкций по охране труда и иных документов, касающихся охраны труда и защите здоровья и безопасность сотрудников и обучающихся;

- персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса

Директор

Л.А.Зубко

С приказом ознакомлены:

Попова Е.Н.

Упорова У.Ю.

Логвинова А.В.

Тихонова М.С.

Исаков О.К.